

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
o overení riadnej individuálnej účtovnej závierky
a výročnej správy
k 31. 12. 2021

Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o.
Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
IČO: 53 000 064

Košice, August 2022

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Spoločníkom a štatutárnemu orgánu spoločnosti
Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s. r. o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s. r. o. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2021, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2021 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Upozorňujeme na informáciu v článku 13. *Informácie o udalostiach osobitného významu vo výročnej správe*, kde sa opisuje vplyv invázie Ruskej federácie z územia Ruska a Bieloruska na Ukrajinu dňa 24.2.2022. Táto skutočnosť spôsobila mimoriadnu destabilizáciu ekonomickej situácie v Európe a na celom svete, vyvolala celosvetový rast cien surovín a energie, prudkú infláciu a humanitárnu katastrofu nebývalých rozmerov s vplyvom na schopnosť plynulého pokračovania v činnosti ekonomických subjektov. Účtovná jednotka bezprostredne nemá priame obchodné vzťahy s Ruskou Federáciou, Bieloruskom, či Ukrajinou a v tomto momente nie je schopná spoľahlivo odhadnúť celkový dopad negatívneho ekonomického vývoja vo svete na jej finančnú situáciu a nepredpokladá ohrozenie schopnosti plynulého pokračovania v činnosti. V súvislosti s touto skutočnosťou náš názor nie je modifikovaný.

V Košiciach, 08. 08. 2022



ACCEPT AUDIT & CONSULTING, s.r.o.
Baštová 38, 080 01 Prešov
licencia SKAU č. 000124
OR OS Prešov, vl.č. 2365/P

Kľúč
Ing. Branislav Bača, CA
licencia SKAU č. 955

Úč POD

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 1 2 2 3 5 6 6	Účtovná závierka X riadna	Účtovná jednotka X malá	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 1
IČO 5 3 0 0 0 0 6 4	mimoriadna	veľká	do 1 2 2 0 2 1
SK NACE 4 3 . 3 9 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 3 2 0 2 0 do 1 2 2 0 2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)X Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)X Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

S o c i á l n y p o d n i k K o š i c k é h o

s a m o s p r á v n e h o k r a j a , s . r . o . , r . s . p .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

N Á M E S T I E M A R A T Ó N U M I E R U

Číslo

1

PSČ

Obec

0 4 2 6 6 K O Š I C E - M E S T . Č A S Ť S T A R É M E S T O

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O K R E S N É H O S Ú D U K O Š I C E I ,

O D D I E L : S R O , V L O Ž K A Č . : 4 8 6 3 2 / V

Telefónne číslo

Faxové číslo

+ 4 2 1 9 0 8 0 6 6 0 1 6

E-mailová adresa

K A R O L I N A . B O R T A K O V A @ S P K S K . S K

Zostavená dňa:

2 5 . 0 2 . 2 0 2 2

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo
podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		Ozna- čenie a
			1	2			
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	3		
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	4 6 0 4 9 5	4 5 1 1 9 1		4.	
			9 3 0 4		1 3 0 6 5 2		
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	6 3 8 2 8	5 4 5 2 4		5.	
			9 3 0 4		1 4 4 7 4		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03				6.	
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04				7.	
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05				8.	
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06				9.	
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07				A.III.	
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08				A.III.	
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09				2.	
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10				3.	
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	6 3 8 2 8	5 4 5 2 4		4.	
			9 3 0 4		1 4 4 7 4		
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12				5.	
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13				6.	
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	6 3 8 2 8	5 4 5 2 4		7.	
			9 3 0 4		1 4 4 7 4		



úče	Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
				1	2	
				Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
2	4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
4	5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
	6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
	7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
	8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
	9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
	A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
	A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
	2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
	3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
	4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
	5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
	6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
	7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Ozn čenie a
			1	2		
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3	
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29				1
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30				1
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31				1
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32				
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	3 9 3 9 8 7	3 9 3 9 8 7		
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	2 7 9	2 7 9	1 1 5 5 4 4	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	2 7 9	2 7 9	3 4 0 1 0	
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			5 0	
3.	Výrobky (123) - /194/	37			3 3 9 6 0	
4.	Zvieratá (124) - /195/	38				
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39				B.II
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40				B.II
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41				1
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42				1



Íce	Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
				1	2	3	
				Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto	
	1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43				
	1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44				
	1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45				
	2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46				
	3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47				
	4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48				
	5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49				
	6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50				
	7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51				
	8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52				
	B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	1 0 8 3 4 3	1 0 8 3 4 3		7 0 8 0
	B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	9 3 9 3 1	9 3 9 3 1		
	1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55				
	1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56				



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Ozna- čenie a
			1	2		
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	9 3 9 3 1	9 3 9 3 1		B.V.
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58				B.V.1.
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59				2.
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60				C.
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61				C.1.
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62				2.
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 4 2 1 2	1 4 2 1 2	7 0 8 0	3.
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64				4.
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	2 0 0	2 0 0		Ozr čer a
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66				A.
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67				A.I.
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68				A.I.
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69				A.
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70				A.



júce

Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71		2 8 5 3 6 5	2 8 5 3 6 5	
						7 4 4 5 4
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72		1 0 1 1 7	1 0 1 1 7	
						9 0 9
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73		2 7 5 2 4 8	2 7 5 2 4 8	
						7 3 5 4 5
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74		2 6 8 0	2 6 8 0	
						6 3 4
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75				
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76		2 6 8 0	2 6 8 0	
						6 3 4
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77				
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78				

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	4 5 1 1 9 1	1 3 0 6 5 2
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	3 8 7 8 1	- 1 1 9 7 1
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	5 0 0 0	5 0 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	5 0 0 0	5 0 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87		
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88		
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5	Ozna- čenie a
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90			B.II.
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91			B.II.1
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92			2
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93			B.III.
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94			B.IV.
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí (+/- 415)	95			B.IV.
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96			1.
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	- 1 6 9 7 1		1.
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98			1.
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99	- 1 6 9 7 1		2
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	5 0 7 5 2	- 1 6 9 7 1	3
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	3 4 4 3 8 1	1 4 2 6 2 3	4
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	2 4 9 4 3 8	1 0 0 0 3 6	5
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103			6
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104			7
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105			8
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106			9
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107			10
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108	2 3 0 0 0 0	1 0 0 0 0 0	B.V.
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109			B.V.1
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110			2
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111			B.VI.
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112			B.VII.
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113			C.
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	7 7	3 6	C.1.
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115	1 9 3 6 1		2.
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116			3.
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117			4.



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	7 2 3 3 7	4 1 4 7 2
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	9 5 7 0	2 6 4 7 3
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	9 5 7 0	2 6 4 7 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	2 2 3 3 3	7 9 3 0
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	1 5 4 4 9	5 5 3 5
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	1 7 8 6 3	8 6 0
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	7 1 2 2	6 7 4
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	2 2 6 0 6	1 1 1 5
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	1 6 3 3 6	8 4 5
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	6 2 7 0	2 7 0
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, I-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	6 8 0 2 9	
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	6 8 0 2 9	



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť		Ozn. čenie a
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2	
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	6 3 5 1 2 6	2 5 5 3 9	*
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	7 3 6 6 9 7	6 7 5 4 0	**
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	1 8 8 1 9		VIII
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04			IX.
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	6 1 6 3 0 7	2 5 5 3 9	IX.
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06	- 3 3 9 6 0	3 3 9 6 0	2
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07			3
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08			X.
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	1 3 5 5 3 1	8 0 4 1	X.1
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	6 8 5 1 0 6	8 4 4 4 2	2
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	9 0 1 1		3
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 3 6 6 9 0	1 0 2 3 3	XI
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13			XI.
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	1 1 2 2 2 2	3 0 9 6 1	2
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	4 1 6 0 8 0	4 2 4 2 9	XII
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	2 8 9 6 8 5	2 9 6 6 9	XIII
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17			XIV
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 0 1 4 0 7	1 0 2 2 8	**
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	2 4 9 8 8	2 5 3 2	K.
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	9 4 3	6 2	L.
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	8 7 0 1	6 0 4	M.
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	8 7 0 1	6 0 4	N.
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23			N.1
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24			2
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25			O.
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	1 4 5 9	1 5 3	P.
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	5 1 5 9 1	- 1 6 9 0 2	Q.



né	Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
				bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
9	*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	3 4 3 2 4 3	1 8 3 0 5
0	**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		
	VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
	IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
9	IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
0	2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
	3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
	X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
1	X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2	2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
	3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
3	XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
	XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
1	2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
9	XII.	Kurzové zisky (663)	42		
9	XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
	XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
8	**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	8 3 9	6 9
2	K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
2	L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
4	M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
4	N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	5 0 5	
	N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
	2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	5 0 5	
	O.	Kurzové straty (563)	52		
3	P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
2	Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	3 3 4	6 9



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 8 3 9	- 6 9
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	5 0 7 5 2	- 1 6 9 7 1
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57		
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	5 0 7 5 2	- 1 6 9 7 1

POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2021

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre malé účtovné jednotky

Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1) Základné informácie o účtovnej jednotke:**

Obchodné meno:	Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r. s. p.
Sídlo:	Námestie Maratónu mieru 1
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	Zápis do obchodného registra: 24.03.2020
Hlavný predmet podnikania:	- Maliarske, natieračské, sklenárske a tapetovacie práce - Uskutočňovanie stavieb a ich zmien - Inžinierska činnosť, stavebné cenárstvo, projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení - Čistiace a upratovacie služby
Subjekt verejného záujmu:	r.s.p.
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2021

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: 09.04.2021.

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: riadna

4) **Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou:** nekonsolidujeme
Spoločnosť Sociálny podnik KSK s.r.o, r.s.p. spadá pod konsolidáciu Košického samosprávneho kraja.

Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou a nemá povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	23	2
Počet zamestnancov k 31.12.	33	16

Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI

Informácie o orgánoch účtovnej jednotky – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky,

suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby):

Orgány účtovnej jednotky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Štatutárny orgán	Konateľ	-
- druh príjmu (výhody):	žiadne	-
Dozorný orgán	-	-
- druh príjmu (výhody):	-	-
Iný orgán účtovnej jednotky	-	-
- druh príjmu (výhody):	-	-

Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po uzávierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

2) Účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve. K zmenám účtovných zásad a účtovných metód v priebehu účtovného obdobia nedošlo.

3) Informácia o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe – účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

4 **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Č.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstar.cena+nákl.súv.s obst.
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	X
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	X
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstar.cena+nákl.súv.s obst.
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	X
6.	Dlhodobý hmotný majetok obstaraný inak (darom):	X
7.	Dlhodobý finančný majetok:	x
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Obstar.cena+nákl.súv.s obst.
9.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Obstar.cena+nákl.súv.s obst.
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	X
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:	X
12.1.	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
12.2.	Kúpené pohľadávky:	x
13.	Krátkodobý finančný majetok:	X
14.	Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
16.	Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	x
18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	x
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	x
20.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku bolo účtované formou odpisu pohľadávky. Prechodné zníženie hodnoty majetku je zaúčtované formou opravnej položky k rizikovým pohľadávkam - účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) Záväzky a rezervy účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) ocenenie finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní reálnou hodnotou – účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

e) ocenenie finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi - účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

Komentár k oceňovaniu majetku a záväzkov:

➤ Opravné položky k majetku, okrem dlhodobej pohľadávky a dlhodobej pôžičky, stanovila UJ odborným odhadom bonity príslušného majetku.

➤ Rezervy ocenila UJ kalkulačnou metódou kvalifikovaného odhadu ich menovitej hodnoty na pokrytie budúcich záväzkov.

f) Spôsob stanovenia metódy vlastného imania - účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

g) **Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:**

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba (%)
Budovy a stavby	021	20	5
Budovy a stavby	021	40	2,5
Budovy a stavby	021	12	8,33
Dopravné prostriedky	022	4	25
Dopravné prostriedky	022	6	16,67
Stroje, prístroje a zariadenia	022	4	25
Stroje, prístroje a zariadenia	022	6	16,67
Stroje, prístroje a zariadenia	022	12	8,33

Spoločnosť má v účtovnej evidencii :

Motorové vozidlo – odpis 4 roky

Stroje a prístroje a zariadenie – odpis 6 rokov

Komentár k odpisovému plánu:

➤ UJ používa účtovné odpisy sa rovnajú daňovým. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas 4 rokov od jeho obstarania.

➤ UJ používa rovnorné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsystéme (taktiež daňové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).

➤ UJ odpisuje jednotlivé veci .UJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie častí majetku - komponentov).

➤ UJ nepoužila jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).

h/ dotácie poskytnuté na obstaranie majetku - účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

4) **Informácie o oprave významných chýb** minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

Opis účtovného prípadu	Suma	MD/DAL	Vplyv na výsledok	Vplyv na vlastné imanie
	x			
	x			

Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPĽŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

a) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpočtu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: **Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň**

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU):

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

[Vysvetlivky: Zostatková doba splatnosti záväzku alebo jeho časti – je rozdiel medzi dohodnutou dobou splatnosti záväzkov a závierkovým dňom (§ 12 PU).]

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	
	Spôsob zabezpečenia	Hodnota záväzkov
Záväzky zabezpečené záložným právom	x	x
Záväzky zabezpečené iným spôsobom	x	x
Celková suma zabezpečených záväzkov:	x	x

4) Informácie o vlastných akciách: **Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň**

a) dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia:

b1) počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevezených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní:

b2) počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu:

c) počet, menovitá hodnota a protihodnota, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho časti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho časti, škody z dôvodu živelných pohrôm): **Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň**

Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) **Podmienený majetok** – opis a hodnota pravdepodobného majetku, ktorým sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jeden alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmto majetkom sú – napr. práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv: **Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň**

1b) **Podmienené záväzky** – opis a hodnota podmienených záväzkov vyplývajúcich napr. zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými podmienenými záväzkami sú:

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane lebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky:

povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

2) **Ostatné finančné povinnosti**, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch - napríklad zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité množstvo produktu, uskutočniť investície a veľké opravy: **Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň**

3) **Podsúvahové účty** – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch

(§ 85 PU):

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok	X	X
Majetok prijatý do úschovy	X	X
Pohľadávky z opcí	X	X
Závazky z opcí	X	X
Odpísané pohľadávky	X	X
Iné – ručenie majetkom	X	X

Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

Po uzávierkovom dni nastala udalosť : rozšírenie koronavírusu do celého sveta.

Vedenie spoločnosti zvážilo všetky jeho potenciálne dopady na podnikateľské aktivity, dospelo k záveru, že nemajú významný vplyv na schopnosť našej spoločnosti pokračovať nepretržite v činnosti.

Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE

- 1) Informácie o výlučnom práve poskytovať služby vo verejnom záujme: Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň
- 2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU): Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň
- 3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU): Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň

VÝROČNÁ SPRÁVA

spoločnosti

Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p.

za rok 2021

Zostavila :

Ing. Karolína Bortáková – konateľka spoločnosti

Dňa :

30.6.2022

Spoločnosť Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p., so sídlom Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice, pracovisko Kukučínova 23, 040 01 Košice, pracovisko Bačíkova 7, 040 01 Košice, IČO : 53 000 064, IČ DPH : SK212 122 3566, zapísaná v Obchodnom registri okresného súdu Košice I, vložka č. 48632/V, (ďalej len ako “SP KSK”)

predkladá

v súvislosti s povinnosťou vyplývajúcou z ust. §15 zákona č.112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako “zákon o sociálnej ekonomike”) túto

výročnú správu za rok 2021 :

1. Všeobecné ustanovenia

Košický samosprávny kraj, s sídlom Námestie Maratónu mieru 1, 042 66, IČO : 35 541 016 založil ako jediný spoločník a 100% vlastník túto spoločnosť Zakladateľskou listinou zo dňa 13.12.2019 podľa § 105 a násl. zákona č. 513/ 1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

SP KSK je spoločnosť založená na verejnoprospešný účel so záväzkom dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu. Na tento účel sa SP KSK zaviazal reinvestovať celý dosiahnutý zisk, t.j. vo výške 100%.

SP KSK riadi svoju činnosť podľa zákona o sociálnej ekonomike, pričom s odkazom na ust. §6 tohto zákona, bol SP KSK dňa 5.8.2020 priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku (ďalej v texte “RSP”).

V zmysle ust. §15 zákona o sociálnej ekonomike :

- a) RSP vypracuje výročnú správu za kalendárny rok v termíne určenom štatutárnym orgánom alebo základným dokumentom, najneskôr však do 30. júna nasledujúceho kalendárneho roka.
- b) Výročná správa RSP obsahuje najmä :
 - Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu, ktorý má RSP uvedený vo svojom základnom dokumente, a prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku,
 - Účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - Správu audítora, ak má RSP povinnosť štatutárneho auditu,
 - Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov,
 - Stav a pohyb majetku a záväzkov,
 - Zloženie orgánov RSP a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu kalendárneho roka,
 - Údaje určené valným zhromaždením, správnu radou alebo iným obdobným orgánom RSP

V zmysle ust.14 zákona o sociálnej ekonomike :

1. RSP je povinný účtovať v sústave podvojného účtovníctva podľa osobitného predpisu. Účtovným obdobím RSP je kalendárny rok.
2. RSP je povinný vo svojom účtovníctve osobitne sledovať činnosť vykonávanú ako registrovaný sociálny podnik, a to prostredníctvom tvorby analytických účtov, RSP je povinný viesť analytickú evidenciu alebo ďalšie pomocné evidencie
3. RSP je povinný mať účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym auditorom, ak :
 - Príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200.000 eur, alebo
 - Všetky príjmy RSP v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500.000 eur.

2. Základné identifikačné údaje spoločnosti

Obchodné meno: Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p.
(ďalej len "SP KSK")

Sídlo spoločnosti: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice

Prevádzky spoločnosti : Kukučínova 23, Košice – Juh, 040 01

Bačíkova 7, Košice – Staré mesto, 040 01

Registrácia spoločnosti: Zapísaná v obchodnom registri okresného súdu Košice I, vložka č. 48632/V

Deň zápisu: 24.03.2020

IČO: 53 000 064

Výška vkladu: 5 000 €

Vedenie spoločnosti : Ing. Karolína Bortáková – konateľ spoločnosti

Majetková účasť

Základné imanie spoločnosti je vložené z peňažného vkladu jediného spoločníka, ktorým je Košický samosprávny kraj (ďalej aj "KSK") vo výške 5 000 €.

3. Orgány spoločnosti

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom SP KSK. Pôsobnosť valného zhromaždenia je vymedzená Obchodným zákonníkom a zakladateľskou listinou SP KSK. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva jediný spoločník.

Konateľ je štatutárnym orgánom SP KSK, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene v súlade s Obchodným zákonníkom a Zakladateľskou listinou SP KSK.

Štatutárnym orgánom spoločnosti je konateľka Ing. Karolína Bortáková, ktorá koná v mene spoločnosti samostatne. Konateľ v mene spoločnosti podpisuje tak, že k písanému, tlačenenému alebo odtlačenému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj podpis.

Dozorná rada je kontrolným orgánom spoločnosti, ktorý dohliada na výkon pôsobnosti konateľa a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným zákonníkom a Zakladateľskou listinou SP KSK. Spoločnosť má zriadenú dozornú radu, ktorá je kontrolným orgánom spoločnosti a má 3 členov:

1. Ing. Rastislav Trnka
2. Mgr. Imrich Bakši
3. JUDr. Boris Bilčák

Poradný výbor je poradným orgánom spoločnosti, ktorý sa zúčastňuje na fungovaní SP KSK, na dosahovaní a hodnotení pozitívneho sociálneho vplyvu v súlade so Zákonom č.112/2018 o sociálnej ekonomike a Zakladateľskou listinou SP KSK.

Poradný výbor k 31.12.2021 má 3 členov :

1. Ing. Marek Čigaš
2. RNDr. Martin Smrčo
3. Ing. Martin Sokol

V priebehu roka 2021 sa poradný výbor stretol celkovo 5krát, z toho raz mimoriadne a raz formou kontrolného dňa priamo v mieste realizácie zákazky.

Hlavným predmetom rokovaní Poradného výboru boli otázky zamestnanosti, ako napríklad prerokovania rozvázovaní pracovných pomerov, investičný zámer SP KSK, štruktúra zamestnancov, prípady porušovania pracovnej disciplíny na pracovisku a prerokovanie postupov riešenia.

4. Predmet činnosti podľa výpisu z obchodného registra

K 31.12.2021 má SP KSK zapísané v Obchodnom registri nasledovné činnosti :

1. Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
2. Maliarske, natieračské, sklenárske a tapetovacie práce
3. Uskutočňovanie staveb a ich zmien
4. Inžinierska činnosť, stavebné cenárstvo, projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení
5. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby
6. Čistiace a upratovacie služby
7. Prevádzkovanie čistiarní a prácovne
8. Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
9. Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve
10. Prevádzkovanie športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
11. Odevná výroba
12. Textilná výroba
13. Opracovanie drevnej hmoty a výroba komponentov z dreva
14. Reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky
15. Administratívne služby
16. Správa registratúrnych záznamov bez trvalej dokumentárnej hodnoty
17. Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
18. Sťahovacie služby
19. Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí
20. Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
21. Prenájom hnutelných vecí
22. Oprava osobných potrieb a potrieb pre domácnosť
23. Poskytovanie služieb osobného charakteru
24. Prípravné práce k realizácii stavby
25. Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov

Prevažujúcimi činnosťami, ktoré generovali príjem z hospodárskej činnosti boli dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov a maliarske práce.

Prehľad podstatných realizácií :

Gymnázium Šrobárova	oprava knižnice
SOŠPT	opravy učebne
	maľovanie
	oprava strechy
	stavebné úpravy učebne
Školský internát	maľovanie internátu
SOŠIT	hygienické maľby
SC KSK	hygienické maľby
SZŠ	maľovanie
SPŠE	opravy učební
ŠUP	hygienické maľby
Správa majetku KSK	rekonštrukcia priestorov
KSK	rekonštrukcia priestorov
ZUŠ	úpravy a pokládky dlažby
SOŠT	výmena obvodového plášťa

5. Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu a prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2021

Dňa 5. augusta 2020 spoločnosť získala štatút registrovaného sociálneho podniku podľa § 7 ods. 4 zákona č.112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon“), druh registrovaného sociálneho podniku „Integračný podnik“, číslo osvedčenia : 195/2020_RSP.

V októbri 2020 začal SP KSK výkon podnikateľskej činnosti, v súlade s povinnosťou podľa zákona zmenil obchodné meno tak, že k pôvodnému obchodnému názvu pripojil skratku „r.s.p.“.

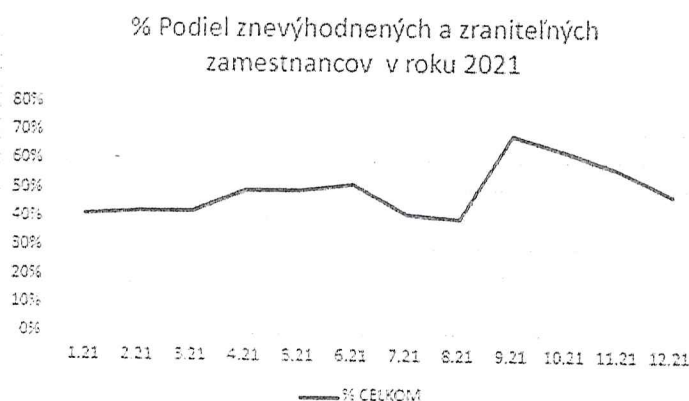
Sociálny podnik svoju obchodnú činnosť vykonáva primárne v oblasti stavebníctva, Kód SK NACE Rev.2 : F 43.3 Kompletizačné a dokončovacie práce.

V roku 2021 SP KSK rozšírilo svoju činnosť o divíziu Dom a Záhrada, ktorá je prednostne zameraná na poskytovanie služieb občanom, hlavne so zreteľom na osoby so sociálnou odkázanosťou. Služby v divízii Dom & Záhrada sú zostavené z činností zameraných na pomoc v domácnostiach – ako napríklad, upratovanie, bežná údržba, drobné stavebné a údržbové práce v dome a v okolí obydľia, udržiavanie priestranstva okolo obydľia – ako napríklad kosenie, údržba okrasných a úžitkových záhrad a podobne.

V rámci tejto činnosti SP KSK rozšíril svoj pozitívny sociálny vplyv nielen vytvorením nových pracovných miest v počte 10, ale taktiež poskytovaním prác aj pre občanov – znevýhodnených so sociálnou odkázanosťou alebo seniorov, ktorí nemajú možnosť prístupu k drobným udržiavacím prácam a ktoré neposkytujú komerčne orientované obchodné subjekty.

SP KSK je verejnoprospešným podnikom, ktorého pozitívny sociálny vplyvom je podpora zamestnanosti prostredníctvom zamestnávania znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb.

Pozitívny sociálny vplyv podnik meria percentom zamestnaných znevýhodnených osôb a zraniteľných osôb, ktorý v roku 2021 dosiahol záverom roka 49% celkového počtu 34 zamestnancov.

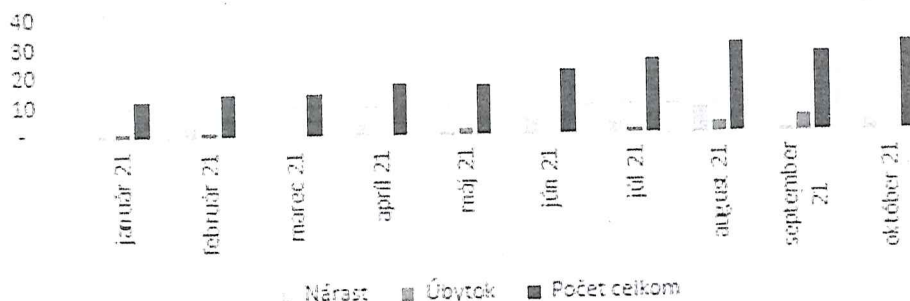


MESIAC	POČET CELKOM	Z, ZN	ZR	% CELKOM
1.21	12	4	1	42%
2.21	14	5	1	43%
3.21	14	5	1	43%
4.21	18	8	1	50%
5.21	17	8	1	50%
6.21	22	10	1	52%
7.21	25	9	1	42%
8.21	31	11	1	40%
9.21	27	17	1	69%
10.21	31	18	1	63%
11.21	36	19	1	57%
12.21	34	17	0	49%

Vývoj zamestnanosti v kalendárnom roku 2021 (prírastky a úbytky v trvalých pracovných pomeroch) :

Mesiac	Nárast	Úbytok	Počet celkom
január 21	1	1	12
február 21	3	1	14
marec 21	-	-	14
apríl 21	4	-	18
máj 21	1	2	17
jún 21	5	-	22
júl 21	4	1	25
august 21	9	3	31
september 21	1	5	27
október 21	4	-	31
november 21	5	-	36
december 21	-	2	34

Vývoj počtu zamestnancov



V auguste došlo k nárastu počtu pracovníkov na trvalý pracovný pomer v dôsledku otvorenia novej divízie, v ktorej organizačnej štruktúre sa na začiatok vytvorilo 10 nových pracovných miest.

Počas roka zamestnanci SP KSK postupne získavali viac zručností, aby mohli vykonávať aj práce zložitejšieho charakteru, ktorých prehľad nasleduje na záver tohto odseku.

V auguste roka 2021 podnik na ďalšie posilnenie pozitívneho sociálneho vplyvu v regióne zahájil dialóg s organizáciou ETP Slovensko – Centrum pre udržateľný rozvoj (“ďalej v texte loen ETP Slovensko”), ktorá sa dlhodobo venuje práci s mládežou a pracovnej integrácii marginalizovanej rómskej komunity aj na sídlisku Luník IX.

Zakladateľ RSP Košický samosprávny kraj podporil myšlienku vzájomnej spolupráce dotáciou vo výške 100.000 eur, a RSP a ETP Slovensko sa dohodli na spolupráci vo forme výstavby dvojpodlažného komunitného centra – prototypu rodinného domu na sídlisku Luník IX.

Pretvárajúca epidemiologická situácia mala počas celého roka významný vplyv na realizáciu zákaziek, či už z pohľadu ich získavania, prísnych epidemiologických opatrení, ktoré neumožňovali v rámci slobodného rozhodnutia zamestnancov o podstúpení očkovania efektívne tvorby harmonogramov a kolektívov podľa profesií a efektivity, a teda aj rok 2021 sa niesol v znamení obmedzení, náhlej pracovnej neschopnosti a zvýšenou potrebou počtu zamestnancov za účelom pokrytia nárokov výkonu prác.

Ceny stavebných materiálov počas roka nenadobudli želanú stabilitu a rast cien a tiež nedostatok materiálu mali významný vplyv na výšku nákladov.

Rovnako tento stav SP KSK pocítil pri obstarávaní 3 nových úžitkových vozidiel, kde nakoniec SP KSK dospel k rozhodnutiu obstarávať zánovné autá vzhľadom na nedostupnosť nových úžitkových vozidiel, termíny dodania nových áut v horizonte až 6 mesiacov a prudký nárast cien nových automobilov.

6. Prehľad zamestnancov spoločnosti

Os. číslo	Priezvisko a meno	TPP / pozícia	Začiatok prac. pomeru	Koniec prac. pomeru
39	Antal J	Majster	01.07.2021	31.08.2021
35	Baník R	Stavebný robotník	03.05.2021	
7	Beňo J	Pomocný robotník	22.10.2020	
21	Mgr. Bežilová A	Manažérka	04.01.2021	
43	Buchner R	Pomocný robotník	05.08.2021	
11	Bunda I	Stavebný robotník	03.11.2020	27.05.2021
9	Čerep R	Stavebný robotník	22.10.2020	14.12.2021
24	Ing. Čigaš M	Majster	03.02.2021	
53	Čisár R	Pomocný robotník	27.09.2021	
44	Debnár P	Odborný pracovník v záhrade	05.08.2021	24.09.2021
51	Dudáš K	Pomocný robotník	26.08.2021	
45	Dudášová S	Supervízor	05.08.2021	
1	JUDr. Frajkorová Z	Manažérka	01.10.2020	15.01.2021
56	Gungl M	Pomocný pracovník	11.10.2021	
32	Horváth R	Stavebný robotník	01.04.2021	
6	Jano M	Stavebný robotník	22.10.2020	
14	Jano Š	Stavebný robotník	02.11.2020	31.08.2021
58	Ježová J	Supervízor	01.11.2021	
61	Kaleja P	Stavebný robotník	10.11.2021	
62	Kaleja Z	Stavebný robotník	10.11.2021	
31	Kolesár J	Stavebný robotník	01.04.2021	
46	Kolesárová E. K	Odborný pracovník v domácnosti	05.08.2021	
60	Koscelník A	Stavebný robotník	10.11.2021	
52	Kozák Š	Parták	26.08.2021	
55	Kreithová L	Pomocný pracovník	06.10.2021	03.12.2021
54	Kučera J	Stavebný robotník	04.10.2021	31.12.2021
10	Kupčík P	Parták	22.10.2020	31.05.2021
		Parták	14.06.2021	
37	Lovas Ma	Stavebný robotník	01.06.2021	
50	Luterán L	Stavebný robotník	24.08.2021	10.09.2021
47	Mgr. Máťáš J	Supervízor	05.08.2021	17.09.2021
33	Mikloš V	Parták	01.04.2021	
19	Mišálko A	Pomocný robotník	02.12.2020	
49	Mitro R	Parták	04.08.2021	
20	Nochová E	Manažérka	14.12.2020	30.09.2021
59	Oľčák L	Stavebný robotník	03.11.2021	
36	Ing. Rogosová G	Manažérka	01.06.2021	
16	Rostás K	Pomocný robotník	25.11.2020	
38	Mgr. Sabol Š	Stavebný robotník	14.06.2021	23.08.2021

Os. číslo	Priezvisko a meno	TPP / pozícia	Začiatok prac. pomeru	Koniec prac. pomeru
22	Seman M	Majster	01.02.2021	29.01.2021
41	Semančík J	Stavebný robotník	26.07.2021	
34	Slovinka P	Majster	01.04.2021	
23	Tirpák L	Stavbyvedúci	01.02.2021	
8	Tokár M	Pomocný robotník	22.10.2020	31.07.2021
57	Turtáková E	Pomocná pracovníčka v domácnosti	12.10.2021	
42	Varmeda P	Pomocný robotník	26.07.2021	10.09.2021
2	Ing. Záhumenský P	Stavbyvedúci	01.10.2020	28.02.2021
40	Zenovitz V	Odborný pracovník v záhrade	23.07.2021	

7. Partnerstvá, spolupráca.

SP KSK má dohodnutú spoluprácu s dvoma odbornými školami v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK :

1. Stredná odborná škola technická, Kukučínova 23, Košice
(aj dvojročné učebné odbory pre žiakov s neukončeným základným vzdelaním - v odbore stavebníctvo)
2. Stredná odborná škola techniky a remesiel, Rákocziho 23, Kráľovský Chlmec
3. ETP Slovensko – Centrum pre udržateľný rozvoj, o.z.
4. Sociálny podnik ALLEGRIA, s.r.o. – Košice
5. Sociálny podnik SEWN BAG, s.r.o. - Košice

8. Zhodnotenie výsledkov hospodárenia spoločnosti

Prevažná časť výdavkov sociálneho podniku bola v minulom roku vynaložená na mzdy zamestnancov, obstaranie 3 kusov úžitkových motorových vozidiel, materiál na realizáciu zákaziek a služby. Prevádzkové náklady sú tvorené telekomunikačnými službami, výdavkami na vybavenie administratívnych priestorov, účtovné a ekonomické služby, právna asistencia, odborné služby verejného obstarávania, spotrebný materiál ako kancelárske potreby, ochranné pomôcky pre pracovníkov a ďalšie bežné výdavky vynaložené na chod podniku.

Dňa 24.09.2020 KSK a SP KSK uzatvorili Zmluvu o poskytnutí návratnej bezúročnej finančnej výpomoci v súlade s § 269 ods. 2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 10 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to vo výške 100 000 €. SP KSK je povinný splatiť poskytnutú návratnú finančnú výpomoc v lehote 5 rokov odo dňa jej čerpania.

Dňa 26.3.2021 KSK a SP KSK uzatvorili Zmluvu o poskytnutí návratnej bezúročnej finančnej výpomoci v súlade s § 269 ods. 2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 10 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových

pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to vo výške 130 000 € za účelom získania nenávratného finančného príspevku na podporu registrovaných sociálnych podnikov v rámci Národného projektu “Investičná pomoc pre sociálne podniky - nenávratná zložka”. SP KSK je povinný splatiť poskytnutú návratnú finančnú výpomoc v lehote 5 rokov odo dňa jej čerpania.

Dňa 6.10.2021 KSK a SP KSK uzatvorili Zmluvu o poskytnutí dotácie v súlade s §51 Občianskeho zákonníka a §8 ods.2 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, a to na krytie výdavkov v rámci spolupráce s organizáciou ETP Slovensko – Centrum pre udržateľný rozvoj – na praktické vzdelávanie osôb z marginalizovanej rómskej komunity a výstavbu hrubej stavby prototypu rodinného domu na Luníku IX.

Výnosy z hospodárskej činnosti sú vyššie ako náklady na hospodársku činnosť a SP KSK dosiahol pozitívny výsledok hospodárenia.

Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p. Výsledok hospodárenia za rok 2021	
Ukazovateľ	2021
Výnosy z hospodárskej činnosti	736 697 EUR
Náklady na hospodársku činnosť	685 106 EUR
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-839 EUR
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením	50 752 EUR
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	50 752 EUR

9. Ekonomické ukazovatele

Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p. Štruktúra zdrojov spoločnosti k 31.12.2021	
Vlastné imanie	38 781 EUR
Základné imanie	5 000 EUR
VH za účtovné obdobie	50 752 EUR
Závazky	344 381 EUR
Závazky voči spoločníkom	230 000 EUR
Dlhodobé záväzky	19 361 EUR
Krátkodobé záväzky	72 337 EUR
Krátkodobé rezervy	22 606 EUR

10. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

V súlade s §15 Zákona č.112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch :

Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p. Príjmy a výdavky spoločnosti k 31.12.2021				
	Počiatočný stav	Príjem	Výdaj	Konečný stav
Pokladnica	261,01 EUR	34 020,57 EUR	30 926,96 EUR	3 354,62 EUR
Ceniny	648,00 EUR	25 790,00 EUR	19 826,00 EUR	6 612,00 EUR
Banka	73 544,58 EUR	1 177 884,91 EUR	976 181,55 EUR	275 247,94 EUR

11. Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

V súlade s §15 Zákona č.112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch :

Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p. Členenie príjmov podľa zdrojov k 31.12.2021	
Príjmy spolu	883 471,33 EUR
Stavebné práce	595 122,89 EUR
Služby Dom & Záhrada	21 184,27 EUR
UPSVAR § 53g	81 590,53 EUR
UPSVAR DM	23 602,89 EUR
Čerpanie dotácie LUNIK IX	31 970,75 EUR
Pôžička KSK	130 000,00 EUR

12. Stav pohybu majetku a záväzkov

V súlade s §15 Zákona č.112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch :

Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p. Pohyb majetku a záväzkov spoločnosti k 31.12.2021					
	Počiatočný stav	Prírastok	Úbytok	Konečný stav	Oprávky
HIM	15 077,80 EUR	48 750,33 EUR	0,00 EUR	63 828,13 EUR	9 304,26 EUR
DHIM	0,00 EUR	11 496,53 EUR	0,00 EUR	11 496,53 EUR	0,00 EUR
ZÁSOBY	50,04 EUR	279,12 EUR	50,04 EUR	279,12 EUR	0,00 EUR

Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p. Záväzky a pohľadávky spoločnosti k 31.12.2021				
	Počiatočný stav	Prírastok	Úbytok	Konečný stav
Pohľadávky krátkodobé	7 080,00 EUR			108 343,00 EUR
Záväzky krátkodobé	(-)41 472,00 EUR			(-)72 337,00 EUR
Banka	73 544,58 EUR	1 177 884,91 EUR	976 181,55 EUR	275 247,94 EUR
Dotácia Lunik IX	0,00 EUR	100 000,00 EUR	31 970,75 EUR	68 029,25 EUR
Pôžička KSK	100 000,00 EUR	130 000,00 EUR	0,00 EUR	230 000,00 EUR

13. Informácie o udalostiach osobitného významu

V súlade s § 20 ods. 1 Zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve uvádzame tiež informácie, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia 2021, za ktoré sa vyhotovuje táto výročná správa a majú charakter osobitného významu :

1. Na mimoriadnom zasadnutí valného zhromaždenia dňa 9.5.2022 došlo k zmene v osobách konateľ a zároveň k zmene spôsobu konania konateľov spoločnosti. Dňom 9.5.2022 za spoločnosť konajú dvaja konatelia spoločne, druhým konateľom sa stal pán Ing. Marek Čigaš.
2. Dňa 24.2.2022 vypukla na Ukrajine vojna. Táto udalosť mala významný vplyv na chod hospodárskych udalostí v Košickom kraji, a taktiež na hospodársky chod organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávneho kraja ako hlavného odberateľa služieb spoločnosti.
3. Významný vplyv tiež so sebou prinášajú nadchádzajúce komunálne voľby, ktorých výsledok môže ovplniť záver hospodárskeho roka 2022 v súvislosti s prípadnou zmenou vedenia samosprávneho kraja.

14. Informácie o návrhu rozdelenia zisku

Valné zhromaždenie konajúce sa dňa 29.3.2022 počas svojho rokovania schválilo návrh konateľa na rozdelenie zisku, a to nasledovne :

- časť zisku vo výške : 16.971,47 EUR - úhrada straty za rok 2020
- časť zisku vo výške : 500,00 EUR - rezervný fond
- časť zisku vo výške : 33.280,03 EUR - na budúce použitie ako resocializácia zisku

15. Predpokladaný vývoj spoločnosti

Vzhľadom na pokračujúci trend nestability v stavebníctve, plánované legislatívne zmeny majúce veľký vplyv na rozpočet samosprávneho kraja a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti samosprávneho kraja, si ako hlavnú úlohu SP KSK kladie :

Využiť tento rok na zvýšenie profesijných zručností zamestnancov

Postarať sa o umiestnenie pracovníkov, ktorí stratia v zmysle zákona o SE postavenie znevýhodnených zamestnancov na voľnom trhu práce

Zabezpečiť udržateľnosť podniku nastavením efektivity práce aj v menších zákazkách

Identifikovať nové strategické príležitosti výkonu hospodárskej činnosti

Veľkým otáznikom pre rok 2022 sú nadchádzajúce komunálne voľby, ktoré môžu mať významný vplyv na chod SP KSK záverom roka a tento vplyv nie je možné vopred predpokladať.

Hlavným cieľom SP KSK je však neustále vytvárať príležitosti a hľadať riešenia, ako cez činnosti sociálneho podnikania zabezpečiť rozvoj vidieka najmä v najmenej rozvinutých okresoch a v obciach s majoritou MRK.

V Košiciach, dňa 30.06.2022

Sociálny podnik
Košický samosprávny kraj s.r.o. s.p.
I
tel'
tel'

